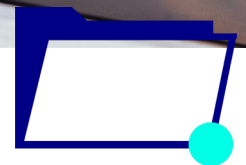




# Digitales Aktenmanagement mit der E-Akte

## Digitale Akten und Dokumente erleichtern das (Arbeits-) Leben

Akten bestimmen einen Großteil unseres Arbeitsalltags. Doch wird die traditionelle Papierakte immer weiter durch das digitale Aktenmanagement abgelöst. Der Grund: Die E-Akte ist wesentlich effizienter zu bedienen und komfortabler zu durchsuchen. Insgesamt vereinfacht, beschleunigt und optimiert sie die Dokumentenverwaltung in Ihrem Unternehmen.



## Die optimale Lösung zur digitalen Aktenführung

Egal ob Personalakten, Kundenakten, Lieferantenakten, Projektakten, Auftragsakten oder Vertragsakten: Eine bequeme und effiziente Verwaltung dieser für alle Unternehmen eminent wichtigen Unterlagen kann mittlerweile nur noch mithilfe elektronischer Systeme für die digitale Aktenführung bewältigt werden.

Vertrauen Sie dem Testsieger: Die Lösung des dataglobal Group-Unternehmens windream ist ihres Zeichens **Testsieger der BARC-Studie** zur E-Akte, was die herausragende Eignung unserer Software für das digitale Aktenmanagement in Unternehmen bestätigt.

## Ihre Vorteile mit der E-Akte



Einfache Erstellung digitaler Akten z.B. Personal- oder Vertragsakten



Flexibler Zugriff auf alle Ihre Akten, auch mobil



Schnelle und gezielte Recherche von Informationen



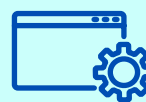
Automatische Datenablage



Rechtskonforme Archivierung



Schutz vor unbefugtem Zugriff durch dynamisches Rechtekonzept



Digitale Akten einfach über den Windows Explorer verwalten



Testsieger in der BARC-Studie zur E-Akte

## Funktionen der E-Akte

### Schneller Zugriff auf digitale Akten

Profitieren Sie vom schnellen Zugriff auf digitale Akten und die darin gespeicherten Informationen. Anfragen, z. B. von Kunden oder Lieferanten, lassen sich ohne zeitliche Verzögerung beantworten.

### Individuelle Sichten auf digitale Akten

Die Einführung der digitalen Aktenverwaltung ermöglicht Ihnen, eigene Sichten auf digitale Akten und darin enthaltene Dokumente und Informationen zu erstellen, ohne dabei die tatsächlich festgelegte Aktenstruktur zu verändern. Ihre digitalen Akten lassen sich genau so am Bildschirm darstellen, wie es für Ihre Arbeit optimal ist.

### Datenschutzkonform nach EU-DSGVO

Alle aktenbezogenen Verwaltungsprozesse mit der E-Akte von dataglobal Group erfüllen selbstverständlich die gesetzlichen Vorgaben des Datenschutzes im Sinne der EU-DSGVO.

### Revisions sichere Archivierung digitaler Akten

Die E-Akte gewährleistet jederzeit die Einhaltung gesetzlicher bzw. steuer- und finanzrechtlicher Vorgaben, die für die Aufbewahrung geschäftsrelevanter Unterlagen gelten und sichert zudem die Unveränderbarkeit der Daten.

### Integration in Drittanwendungen

Die E-Akte lässt sich ohne weiteren programmiertechnischen Aufwand in die bestehende IT-Infrastruktur Ihres Unternehmens integrieren. Dies ist insbesondere dann wichtig, wenn bereits unternehmensspezifische Software eingesetzt wird, mit der geschäftsrelevante Informationen erzeugt und gespeichert werden, z. B. ERP-Systeme.

### Jetzt Kontakt aufnehmen:

Sie möchten mehr zur E-Akte und/oder zu weiteren Digital-Workplace-Lösungen der dataglobal Group erfahren? Wir beraten Sie gerne in einem persönlichen Gespräch. Nehmen Sie jetzt Kontakt auf und vereinbaren Sie einen Termin. Wir freuen uns auf Sie.



Im Zukunftspark 10  
74076 Heilbronn



[www.dataglobalgroup.com](http://www.dataglobalgroup.com)



[info@dataglobal.com](mailto:info@dataglobal.com)

## dataglobal Group – Softwarelösungen für den Digital Workplace – Made in Germany

Was uns als dataglobal Group antreibt, ist die Vision einer Arbeitswelt, in welcher der Mensch einfach und mobil von jedem Ort der Welt aus arbeiten kann – und zwar sicher, komfortabel und mit den Tools und Funktionen, die er für die eigene Spitzenleistung im Job benötigt. Zwar liefern wir die technische Innovation, doch leisten Sie am Ende die Arbeit, auf die es ankommt.

Wir unterstützen Sie dabei, die Prozesse in Ihrem Unternehmen sowohl ökonomisch als auch in Bezug auf eine ökologisch nachhaltige Unternehmensführung zu optimieren. Damit meistern wir gemeinsam die Herausforderungen einer modernen Arbeitswelt, die vom schnellen Wandel und dem Aufbrechen veralteter Denkmuster bestimmt ist und ihre Akteure vor neue Aufgaben stellt.